

**Kauno r. Garliavos Adomo Mitkaus pagrindinė mokykla**

**2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ  
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos  
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Kauno r. Garliavos Adomo Mitkaus pagrindinė mokykla, 191074641, Vytauto g. 4, Garliavos m., Kauno r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147404202  
DL: 2021-03-12 16:12:11

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2021-09-12 Nr. V14-52  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

El. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>1.544.720,38</b>	<b>1.487.145,18</b>
I	Nematerialusis turtas	P03	2.024,94	3.097,19
I.1	Pletros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		1.117,44	374,81
I.3	Kitas nematerialusis turtas		907,50	2.722,38
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.542.695,44	1.484.047,99
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		1.268.760,86	1.284.273,50
II.3	Infrastuktūros ir kiti statiniai		86.247,58	96.293,98
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		36.292,78	45.307,63
II.6	Transporto priemonės		4.781,92	11.954,80
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		32.001,09	36.929,46
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		12.149,14	9.288,62
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		102.462,07	
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekčiai ir kitas ilgalaikis turtas			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>154.770,01</b>	<b>156.967,66</b>
I	Atsargos	P08	442,06	738,72
I.1	Strateginės ir nekeičiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir tikinis inventorių		442,06	738,72
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	6.441,10	994,76
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	138.995,19	151.562,68
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	4.349,79	8.337,20
III.5	Suakauptos gautinos sumos		133.309,85	141.889,93
III.6	Kitos gautinos sumos		1.335,55	1.335,55
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	8.891,66	3.671,50
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>1.699.490,39</b>	<b>1.644.112,84</b>

(tesinys kitame puslapyje)

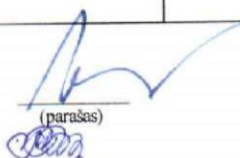
Kauno r. Garliavos Adomo Mitkaus pagrindinė mokykla, 191074641, Vytauto g. 4, Garliavos m., Kauno r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitini laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>D</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	<b>P12</b>	<b>1.436.963,89</b>	<b>1.366.057,89</b>
I	Iš valstybės biudžeto		194.614,48	201.126,79
II	Iš savivaldybės biudžeto		854.381,16	764.245,76
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		343.292,52	355.017,96
IV	Iš kitų šaltinių		44.675,73	45.667,38
<b>E</b>	<b>ISIPAREIGIJIMAI</b>		<b>138.731,21</b>	<b>145.913,18</b>
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		138.731,21	145.913,18
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			1.335,55
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			1.335,55
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražinti mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	7.686,54	1.538,76
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		40,00	55,79
II.11	Škaupytos mokėtinos sumos	P17	124.267,55	136.277,32
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	6.737,12	6.705,76
<b>F</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>	<b>P18</b>	<b>123.795,29</b>	<b>132.141,77</b>
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Škaupytas perviršis ar deficitas		123.795,29	132.141,77
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-8.346,48	-1.243,26
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		132.141,77	133.385,03
<b>G</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES		1.699.490,39	1.644.112,84

\_\_\_\_\_  
Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)  
Kauno rajono savivaldybės Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus vedėjo pavaduotoja  
(vyr. finansinės buhalteris / buhalteris)

  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Valė Urbelienė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Morta Poderienė  
(vardas ir pavardė)

Kauno r. Garliavos Adomo Mitkaus pagrindinė mokykla, 191074641, Vytauto g. 4, Garliavos m., Kauno r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147404202  
DL: 2021-03-12 16:12:11

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2021-04-12 Nr. V14-53  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Bl. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>2.043.744,64</b>	<b>1.798.247,09</b>
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		2.016.372,79	1.754.457,20
I.1	Iš valstybės biudžeto		1.323.304,90	1.142.024,71
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		653.862,32	560.425,88
I.3	Iš ES ūkio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		35.323,33	45.155,29
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		3.882,24	6.851,32
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		27.371,85	43.789,89
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		27.371,85	43.789,89
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	27.371,85	43.789,89
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠANAUDOS</b>	<b>P02</b>	<b>-2.052.090,64</b>	<b>-1.799.490,35</b>
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.725.632,88	-1.494.055,58
II	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-60.634,46	-57.720,30
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-71.685,35	-67.577,48
IV	KOMANDIRUOČIŲ			-4.452,00
V	TRANSPORTO		-18.091,22	-21.223,91
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-6.817,00	-3.957,50
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-38.135,86	-15.937,28
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAMKAINA		-109.374,63	-92.617,81
X	SOCIALINIŲ ĮMOKŲ			-3.330,00
XI	NUOMOS		-3.272,21	-6.257,94
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-18.447,03	-32.360,55
XIV	KITOS			
<b>C</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-8.346,00</b>	<b>-1.243,26</b>
<b>D</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAI</b>			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠANAUDOS			
<b>E</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAI</b>	<b>P23</b>	<b>-0,48</b>	
<b>F</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KĖTIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G</b>	<b>PELNO MOKĖTIS</b>			
<b>H</b>	<b>GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>-8.346,48</b>	<b>-1.243,26</b>
<b>I</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J</b>	<b>GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-8.346,48</b>	<b>-1.243,26</b>
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)  
Kauno rajono savivaldybės Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus vedėjo pavaduotė  
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)  
(parašas)

Vilė Urbelienė  
(vardas ir pavardė)  
Morta Poderienė  
(vardas ir pavardė)



Kauno r. Garliavos Adomo Mitkaus pagrindinė mokykla, 191074641, Vytauto g. 4, Garliavos m., Kauno r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pavirtinta  
ID: -2147404202  
D/L: 2021-03-12 16:12:11

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2021-04-12 Nr. V19-55  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praejęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>5.220,16</b>	<b>0,00</b>	<b>5.220,16</b>	<b>-16.134,15</b>	<b>0,00</b>	<b>-16.134,15</b>
I	Iplaukos		2.017.397,81	0,00	2.017.397,81	1.781.316,09	0,00	1.781.316,09
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		1.950.238,50	0,00	1.950.238,50	1.689.506,48	0,00	1.689.506,48
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		1.311.149,47	0,00	1.311.149,47	1.143.492,08	0,00	1.143.492,08
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		635.922,09	0,00	635.922,09	534.471,39	0,00	534.471,39
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		276,35	0,00	276,35	8.871,76	0,00	8.871,76
I.1.4	Iš kitų šaltinių		2.890,59	0,00	2.890,59	2.671,25	0,00	2.671,25
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		35.557,99	0,00	35.557,99	45.696,70	0,00	45.696,70
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		31.601,32	0,00	31.601,32	44.667,36	0,00	44.667,36
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos					1.445,55	0,00	1.445,55
II	Pervestos lėšos		-32.426,53	0,00	-32.426,53	-44.803,51	0,00	-44.803,51
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus		-31.601,32	0,00	-31.601,32	-44.667,36	0,00	-44.667,36
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams		-825,21	0,00	-825,21	-136,15	0,00	-136,15
III	Išmokos	P02	-1.979.751,12	0,00	-1.979.751,12	-1.752.646,73	0,00	-1.752.646,73
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1.731.143,09	0,00	-1.731.143,09	-1.502.819,70	0,00	-1.502.819,70
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-66.843,44	0,00	-66.843,44	-68.737,43	0,00	-68.737,43
III.3	Komandiruočių					-2.226,00	0,00	-2.226,00
III.4	Transporto		-20.793,61	0,00	-20.793,61	-22.510,02	0,00	-22.510,02
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-6.817,00	0,00	-6.817,00	-3.957,50	0,00	-3.957,50
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-43.564,55	0,00	-43.564,55	-21.235,94	0,00	-21.235,94
III.7	Atsargų įsigijimo		-49.336,40	0,00	-49.336,40	-52.186,03	0,00	-52.186,03
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos		-3.272,21	0,00	-3.272,21	-6.257,94	0,00	-6.257,94
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-51.465,47	0,00	-51.465,47	-62.644,94	0,00	-62.644,94
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos		-6.515,35	0,00	-6.515,35	-10.071,23	0,00	-10.071,23

(tęsinys kitame puslapyje)

Kauno r. Garliavos Adomo Mitkauskas pagrindinė mokykla, 191074641, Vytauto g. 4, Garliavos m., Kauno r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	B viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	B viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>-118.209,66</b>	<b>0,00</b>	<b>-118.209,66</b>	<b>-13.098,40</b>	<b>0,00</b>	<b>-13.098,40</b>
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto išsigijimas		-118.209,66	0,00	-118.209,66	-13.098,40	0,00	-13.098,40
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto išsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>118.209,66</b>	<b>0,00</b>	<b>118.209,66</b>	<b>5.096,92</b>	<b>0,00</b>	<b>5.096,92</b>
I	Išplaukos iš gautų paskolų							
II	Gauti paskolų gražinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) išpareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui išvežti		118.209,66	0,00	118.209,66	5.096,92	0,00	5.096,92
IV.1	Iš valstybės biudžeto		9.597,59	0,00	9.597,59	5.096,92	0,00	5.096,92
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		108.612,07	0,00	108.612,07			
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įs...	li						
VI	Gauti daliminko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	<b>VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO (TAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI)</b>							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		5.220,16	0,00	5.220,16	-24.135,63	0,00	-24.135,63
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		3.671,50		3.671,50	27.807,13		27.807,13
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		8.891,66		8.891,66	3.671,50		3.671,50

Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo išgaliojtas administracijos vadov.)  
Kauno rajono savivaldybės Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus vedėjo pavaduotoja  
(sviausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)  
(parašas)

Vilė Urbelienė  
(vardas ir pavardė)  
Morta Poderienė  
(vardas ir pavardė)

# KAUNO R. GARLIAVOS ADOMO MITKAUS PAGRINDINĖ MOKYKLA

Įmonės kodas 191074641, Vytauto g. 4, Garliava, Kauno rajonas

**2020 METŲ**

## **FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO**

### **AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2020 m. gruodžio 31 d.

#### **I. BENDROJI DALIS**

1. Viešasis subjektas Kauno rajono Garliavos vidurinė mokykla įregistruota 1994 m. spalio 10 d. Valstybės įmonės Registrų centro Kauno filiale įstaigos kodas 191074641, steigėjas Kauno rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė veikla – švietimas, pagrindinės veiklos rūšys – pradinis, bendrasis pagrindinis ir bendrasis vidurinis ugdymas. Nuo 2014 m. rugpjūčio mėn. 29 d. Kauno rajono Garliavos Adomo Mitkaus pagrindinė mokykla: pagrindinė veiklai – švietimas; pagrindinės veiklos rūšys – ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, pradinis ugdymas, pagrindinis ugdymas. Subjekto finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.
2. Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.
3. Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo 124.
4. Svarbios sąlygos, kurios gali paveikti įstaigos tolimesnę veiklą – nepakankamas biudžetinis finansavimas, mokinių skaičiaus mažėjimas.

#### **II. APSKAITOS POLITIKA**

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Kauno r. Garliavos Adomo Mitkaus pagrindinė mokyklos apskaitą tvarko Kauno rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus Centralizuota buhalterija pagal 2016 m. vasario 29 d. Buhalterinės apskaitos tvarkymo paslaugų sutartį Nr. S - 354.

Kauno rajono savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus Centralizuota buhalterija apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;



- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;
- Kauno rajono savivaldybės buhalterinės apskaitos vadovu;
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Kauno rajono Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus Centralizuota buhalterija, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

1. Subjekto
2. Veiklos tęstinumo
3. Periodiškumo
4. Pastovumo
5. Piniginio mato
6. Kaupimo
7. Palyginimo
8. Atsargumo
9. Neutralumo
10. Turinio viršenybės prieš formą.

Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašų.

Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą.

Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje taikomas euro ir užsienio valiutos santykis, nustatytas vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Per 2020 finansinius metus apskaitos politikos keitimų nebuvo.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos (lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

**Pajamos** įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

**Sąnaudos** apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

**Nematerialusis turtas** įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Įstaigos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad įstaiga būsimais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos: galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

1	Programinė įranga, jos licenzijos ir techninė dokumentacija	1 m.
2	Kitas nematerialus turtas	2 m.

Amortizacija skaičiuojama taikant tiesinį amortizacijos skaičiavimo metodą.

Nematerialusis turtas turi būti nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

**Ilgalaikis materialusis turtas** įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500 EUR. (šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamoms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms), įstaigos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Įstaigoje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

<b>1</b>	<b>Pastatai</b>	
1.1	Pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, perdengimai ir denginiai gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75m.
1.2	Infrastruktūros ir kiti statiniai	15 m.
<b>2.</b>	<b>Mašinos ir įrenginiai</b>	
2.1	Kitos mašinos ir įrenginiai	10 m.

2.2	Apsaugos įranga	6 m.
<b>3.</b>	<b>Baldai ir biuro įranga</b>	
3.1	Baldai	7 m
3.2	Kompiuteriai ir jų įranga	4 m.
3.3	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	4 m.
3.4	Kita biuro įranga	4 m.
<b>4.</b>	<b>Kitas ilgalaikis materialusis turtas</b>	
4.1	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	6 m.
4.2	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5 m.
4.3	Muzikos instrumentai	20 m.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesinį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą.

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

**Biologinis turtas.** Įstaiga biologinio turto neturi.

**Finansinis turtas.** Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

**Finansiniai įsipareigojimai** įstaigos apskaitoje skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus. Ilgalaikių finansinių įsipareigojimų nėra. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus.

**Atsargomis** laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienerius metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, taip pat nebaigtų gaminti prekių ir nebaigtų teikti paslaugų vertė vykdant trumpalaikes sutartis. Atsargomis taip pat laikomas įstaigos ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte.

Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos (įskaitant mainus, jei jie galimi) ar kitaip perleidžiamos/perduodamos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

**Pinigai** – pinigai, esantys bankų sąskaitose.

**Finansavimo sumos** pagal šaltinius skirstomos į finansavimo sumas iš valstybės biudžeto, iš savivaldybės biudžeto, iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių. Pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti, kuris apima ne tik finansavimo sumas ilgalaikiam turtui, atsargoms įsigyti, bet ir finansavimo sumas, gautas nemokamai arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą, kuris apskaitoje registruojamas tikrąja verte ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Įstaiga atidėjinių neformuoja.

Informacija apie segmentus klasifikuojama ir finansinių ataskaitų rinkinyje pateikiama pagal valstybės funkciją – švietimas.

### III. PASTABOS

Papildoma informacija pateikta aiškinamojo rašto lentelėse:

1. Viešojo sektoriaus subjektų privalomasis sąskaitų planas.
2. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.
3. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.
4. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.
5. Informacija apie išankstinius apmokėjimus.
6. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas.
7. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus.
8. Finansavimo sumų likučiai.
9. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį.
10. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas.
11. Pagrindinės kitos pajamos.
12. Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus) eurai ir užsienio valiutomis.
13. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą.
14. Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį.

Direktorė

  
Valė Urbelienė